



## 報名及繳付學費方法：

### (一) 親臨本校辦理報名：

- 1) 填妥報名表格上學生及報讀課程資料
- 2) 出示有效身份證明文件
- 3) 本校學生須於報名時出示本校學生証或學費收據，如未能出示有關證明，須繳付註冊費
- 4) 首次報讀本校課程之學生須繳付新生註冊費用三十元
- 5) 繳付學費方法
  - 現金
  - 劃線支票，支票抬頭請寫上本校英文名稱：『Hong Kong School of Commerce』
  - 易辦事或信用卡（適用於親臨本校報名）

### (二) 銀行戶口轉賬繳款方式報名：

- 1) 申請人須將學費(新生須另加 HK\$30 註冊費)存入本校開設於中國銀行(香港)帳戶；  
賬戶號碼：012-581-1-030769-7，收款人為『Hong Kong School of Commerce』，並保留銀行存根
- 2) 申請人須將下列文件傳真(傳真號碼：2736 0612)或電郵至 [admission\\_a@hksc.edu.hk](mailto:admission_a@hksc.edu.hk)：
  - a. 填妥之報名表格 / 有效身份證明文件副本 / 銀行存根
  - b. 本校學生證或學費收據之副本(只適用於本校舊生)

校方將以電話 / 電郵聯絡確定課程取錄情況及學生於開課當日必須交回銀行存根之正本

注意：請於轉賬前，致電本校查詢學額情況

### (三) 郵寄報名(最少於開課前十個工作天辦理)：

請連同以下文件寄回本校

- 1) 填妥報名表格上學生及報讀課程資料
- 2) 身份證明文件副本，本校學生請附上本校學生証或學費收據副本
- 3) 首次報讀本校課程之學生須繳付新生註冊費
- 4) 學費及新生註冊費之劃線支票，支票抬頭請寫上本校英文名稱『Hong Kong School of Commerce』(恕不接受期票)，並請於支票背部寫上姓名、電話及報讀課程編號
- 5) 附上貼足郵資之回郵信封
- 6) 本校將核實有關課程之學額及所提交之資料是否齊全，如所提交的文件不齊全，本校可能要求學生補交齊文件後，方會辦理有關報名手續
- 7) 本校將以電話聯絡學生，以確定報讀課程取錄情況
- 8) 獲取錄的學生，本校會寄回學費收據及學生証予學生，學生須於開課前 15 分鐘，攜同學費收據前往本校校務處

### (四) 網上留位：

- 1) 請瀏覽本校網址 <http://www.hksc.edu.hk>
- 2) 點選『報名方法』，並根據指示輸入個人資料
- 3) 收妥報名資料後，校方將以電郵方式，通知申請人報讀課程之留位結果
- 4) 申請獲接納後，申請人須於指定預留學位之日期內，親臨本校或以銀行戶口轉賬繳款方式辦理報名及繳付學費手續
- 5) 如申請人未能於留位限期前報名，有關之學位將會被取消